

★依頼会員・提供会員のより良い活動のために、十分な打ち合わせと確認をお願いします。

援助活動 内容	<input type="checkbox"/> 決まっている <input type="checkbox"/> 決まっていない（わかる範囲で活動内容等を話し合っておいてください）
	・活動日 ・活動内容 ・活動場所 ・活動時間（ 時 分 ～ 時 分 ） ※ 送り迎えをする場合、自宅を出た時刻から自宅に帰りつく時刻までが活動時間です

依頼会員と提供会員の確認事項

- 活動目的地への経路と交通手段（徒歩、ベビーカー、自転車等）
- 依頼会員が用意するもの（おやつ、ミルク、食事、オムツ、ベビーカー、抱っこひも
おもちゃ、その他）
- 食事、おやつについて（提供会員が用意した場合の実費、子どもの嗜好品など）
- お子さんの午睡について（呼吸や顔色の確認⇒乳児は5分間隔、幼児は10分間隔）
- 雨天の活動に必要なもの（傘、レインコート、長靴、その他）
- 今後の援助活動を依頼する連絡方法について（電話、FAX、メール、LINEなど）
- 報酬の支払い方法（毎回、週ごと、月ごと）

-
- 「事前打ち合わせ票」には、個人情報が多く記載されています。大切に保管してください
また、退会時の「事前打ち合わせ票」の処理方法について話し合ってください
 - 事前打ち合わせの後、久しぶりの活動となるときは、子どもの成長に合わせて再度、事前
打ち合わせをすることをお勧めします

メモ
